

## ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

### ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА СУ „ХРИСТО БОТЕВ“, ГР. ДОЛНИ ДЪБНИК, ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 ГОДИНА

#### Стратегически цели:

Поддържане на високо качество на обучението чрез личностно-ориентиран подход към ученика и квалификация на педагогическите специалисти.

Повишаване авторитета на СУ „Христо Ботев“ чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и ще превърне институцията в търсена и конкурентноспособна

Подцел	Дейности в съответствие със Стратегията за развитие на училището	Дейности	Отговорници	Срок	Планиран финансов ресурс
1. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и възпитание	1.1. Изготвяне на планови нормативни документи	Изготвяне на Годишен план за дейността на Комисията за управление на качеството на образованието за учебната 2020-2021 година	Комисия за управление на качеството на образованието	Октомври 2020 Октомври 2021 Октомври 2022	
		Използване на самооценяването като инструмент за обмяна на добри практики и подобряване на комуникацията и съвместната дейност на класния ръководител, учителите, преподаващи на съответния клас и учителите в групи за ЦОУД чрез посещения на часове за самоподготовка и занимания по интереси	Комисия за управление на качеството на образованието	В съответствие с годишния план за самооценяване	
		Изготвяне на доклад – анализ за резултатите от самооценяването. Идентифициране на областите, нуждаещи се от подобрене и определяне на мерки за внасяне на подобрения в работата на училището за повишаване на качеството на предоставяното образование .	Комисия за управление на качеството на образованието	Октомври 2021 Октомври 2022	
		Актуализиране на документацията, свързана с прилагането на системата за самооценяване	Комисия за управление на качеството на образованието	Октомври 2020 Октомври 2021 Октомври 2022	
	2. Развиване на системата за квалификация, преквалификация, перманентно обучение и контрол	1.2. Повишаване ефективността на работа в групите за целодневна организация на учебния ден чрез разнообразяване на условията, при които се осъществява дейността, както и чрез обогатяване на дидактическите средства за работа.	Изготвяне на програми за провеждане на часове на групите за целодневна организация на учебния ден	Учители в ГЦОУД	За учебната 2020/2021 15.09.2020г За учебната 2021/2022 15.09.2021г За учебната 2022/2023 15.09.2022г

Подцел	Дейности в съответствие със Стратегията за развитие на училището	Дейности	Отговорници	Срок	Планиран финансов ресурс
		Оборудване със средствата, планирани по Модул „Подкрепа на целодневното обучение на учениците” на Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда” на класна стая, която да бъде използвана само за занимания в часовете за организиран отход и физическа активност и занимания по интереси на групите за целодневната организация на учебния ден. Закупуване на планиваните познавателни игри и дидактическите средства за работа в групите за ЦОУД.	Учители в ГЦОУД ЗАС	29.10.2020 г. и при необходимост	
	1.3. Чрез участие в НП “Без свободен час в училище“ осигуряване на 100% на заместници на отсъстващи учители и максимално изпълнение на тематичното разпределение по съответния предмет.	Чрез участие в НП “Без свободен час в училище“ осигуряване на висок процент на заместници на отсъстващи учители	Директор	Текущо	от бюджета на училището
		Постигане на максимален процент на изпълнение на годишното тематично разпределение на отсъстващия учител в часовете с осигурено заместване.	Главен учител	Текущо	
		Създаване и допълване на банка с материали за диагностициране (вкл. проверка и оценка) на учениците	Председатели на МО	Текущо	
		Използване на видеоуроци и електронни учебници в УВП	Учители	Текущо	
		Ефективно използване на мултимедийния кабинет и интерактивната класна стая за провеждане на учебни часове			
	1.4. Диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните дейности.	В съответствие с принципите на приобщаващото образование актуализация и утвърждаване на правила за работа с ученици, срещащи затруднения при усвояването на учебния материал, допуснали голям брой отсъствия и/или застрашени от отпадане.  Актуализиране на училищни правила за работа с ученици за ОПЛР	Училищен координиращ екип за обща и допълнителна подкрепа  Координатор на процеса за обща и допълнителна подкрепа	След промени в Наредба за приобщаващо образование  В съответствие с план-графика с дейностите	
		Участие в проект BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“	Директор Координатор Ръководители на групи	В съответствие с инструкцията за изпълнението на дейностите по проекта	
		Подготовка за олимпиади и състезания на различно ниво и различен формат (вкл. онлайн) Подготовка на ученици за участие в конкурси, конференции на различно ниво	Директор, класни ръководители, ръководители на групи за допълнително обучение и/или извънкласни дейности	В съответствие със сроковете, посочени в заповедите за изпълнението на дейностите	

Подцел	Дейности в съответствие със Стратегията за развитие на училището	Дейности	Отговорници	Срок	Планиран финансов ресурс
	1.5. Поставяне на ученика в активна позиция в УВП чрез включването му в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.	Представяне на програмата за ГЗЕИО пред Педагогическия съвет.	Екип за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	Септември 2020 Септември 2021 Септември 2022	
		Актуализиране на информация, свързана с новите програми и компетентности, с изискванията за приобщаващото образование и тенденциите в прилагането на иновативни форми и интерактивни методи в обучението. Обсъждане в рамките на методическите обединения.		Септември 2020 Септември 2021 Септември 2022	
		Тестово диагностициране на езиковото равнище при учениците и изграждане на функционална грамотност.	Председатели на методически обединения	Октомври 2020 г Октомври 2021 г Октомври 2022 г	
	1.9. Създаване на благоприятна среда за повишаване на грамотността	Участие в международни изследвания чрез решаване на тестове по формата (PISA).	Председатели на МО	Текущо	
		Организиране и провеждане на литературни конкурси; организиране и провеждане на състезания по правопис и граматика.	МО по БЕЛ	Текущо	
	2.1. Утвърждаване и прилагане на системата за кариерно развитие на учителите	Изготвяне на План за квалификационната дейност	Училищна комисия за квалификация	Септември 2020 г. Септември 2021 г. Септември 2022 г.	
		Запознаване на педагогическите специалисти с актуализираните нормативни документи		Текущо	
		Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище		Текущо	
		Изготвяне на график за участие на педагогическите специалисти в квалификационни дейности за придобиване на кредити.		Текущо	
		Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява (Дни на отворени врати, събирания на Педагогическите екипи по ключови компетентности и др.)		Текущо	
Актуализиране на портфолиото на педагогическите специалисти		ПС	Октомври 2021 г. Октомври 2022 г.		
Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти чрез учене през целия живот.		Училищна комисия за квалификация и директор			
Разработване на системата за кариерно развитие на учителите.		Педагогически специалисти	Октомври 2021 г. Октомври 2022 г.		
2.2. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит и споделяне на ефективни практики	Използване на самооценяването като инструмент за обмяна на педагогически опит в рамките на съответното методическо обединение чрез посещения на уроци. Поставяне на акцент в дейността на методическите обединения върху квалификацията на педагогическите специалисти в съответствие с плана за квалификационната дейност и ДОС за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти	Училищна комисия за квалификация	Текущо		
3. Привличане и задържане на учениците в училището.	3.1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците чрез проектно базирано обучение	Планиране в тематичните планове на уроци с използване на проектно базирано обучение. Реализиране на съвместни проекти между учители и ученици. Презентиране и защита на готов проект.	Педагогически специалисти	Текущо	

Подцел	Дейности в съответствие със Стратегията за развитие на училището	Дейности	Отговорници	Срок	Планиран финансов ресурс
	3.2. Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците	Анкетиране на учениците с цел проучване на интересите им и изготвяне на регистър на ученици с обучителни затруднения, с цел включването им в проект BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“ Изготвяне/актуализиране на Училищни правила за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие на учениците с цел превенция на обучителните затруднения за ученици, които няма възможност да бъдат обхванати в проект „Подкрепа за успех“.	Директор Координатор Ръководители на групи  Класни ръководители	октомври 2020  октомври 2021  ---	
		Съвместна работа на ресурсния учител с другите специалисти за изработване на план за работа на Екипите за подкрепа за личностно развитие	Директор Училищен координиращ екип за личностна подкрепа	Септември 2020 Септември 2021 Септември 2022	
		Назначаване на Училищен координиращ екип за ОПЛР	Директор	Септември 2020 Септември 2021 Септември 2022	
		Включване на учениците в проект „Подкрепа за успех“	Директор Координатор Ръководители на групи	октомври 2020 ----	
		Актуализиране на информацията в раздел „Обща подкрепа“ в училищната база данни	Директор	Септември 2020 Септември 2021 Септември 2022	
	3.3. Осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот и екологично възпитание	Включване в граждански инициативи, чрез изготвяне на екопроекти  Провеждане на здравни беседи в час на класа	Екип за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование  Класни ръководители	Март 2021 Март 2022 Март 2023	
		Организиране на екоакции	Екип за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	Април 2021г Април 2022г Април 2023г	
	3.4. Партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите за организиране и изпълнение на училищните дейности	Изготвяне на правила за дейността на ученическото самоуправление.  Реализиране на съвместни инициативи с ученическия съвет на училището.	Ани Илианова	октомври 2020 г октомври 2022 г  текущо	
		Участие на Обществения съвет при обсъждане и съгласуване на училищните учебни планове.	Директор	Текущо	
		3.5. Създаване и функциониране на различни форми на извънучилищна дейност	Привличане на максимален брой ученици за участие в извънкласни дейности по интереси	Класни ръководители, ръководители на	

Подцел	Дейности в съответствие със Стратегията за развитие на училището	Дейности	Отговорници	Срок	Планиран финансов ресурс
		Съвместни дейности с Народно читалище „Илия Бешков -1898“, гр. Долни Дъбник и други НПО	дейности по интереси		
		Популяризиране на добри практики във в-к „НИЕ“, фейсбук страницата на училището и училищния сайт с цел реклама и привличане на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви	Директор Клуб „Млад журналист“ Клуб „Рекламен дизайн“	Текущо	
	3.6. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности	Ден на народните будители Ден на християнското семейство- 21 ноември Международен ден на толерантността	МО БЕЛ Клубове за занимания по интереси	Месец ноември	
		Благотворителна коледна кампания		Месец декември	
		Международен ден за борба с тормоза в училище		Месец февруари	
		Трети март		Месец март	
		Отбелязване Международния ден на книгата		Месец април	
		24 май		Месец май	
		Втори юни- патронен празник на училището		Месец юни	
	3.7. Организиране и провеждане на рекламна кампания с цел популяризиране на достиженията на училищния екип и привличане и задържане на учениците в училище..	Изготвяне и приемане на план за агитационната дейност за прием на ученици в V и VIII клас за следващата учебната година	Главен учител	Месец февруари	
4. Осигуряване на разнообразни извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.	4.1. Разработване и кандидатстване по проекти, осигуряващи финансови средства за извънкласни и извънурочни дейности	Участие в проект „Подкрепа за успех“	Директор Главен учител	Месец септември ----	
	4.2. Избор на иновативни форми за представяне на резултатите от работата с децата пред родителите. и обществеността	Участия в състезания на общинско и областно ниво. Творческа “продукция”- участие в обявени регионални и национални конкурси и състезания	Екип за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	Текущо	
	4.3. Включване и активно участие на ученици във всички извънучилищни мероприятия на общинско и областно ниво	Програма по повод Националния празник на България- 3 март 24 май – Денят на славянската писменост и българската просвета и култура.	Комисия по културна и спортна дейност	месец март май	
5. Осигуряване на равен достъп до образование за ученици от уязвими групи или със специални образователни потребности.	5.1. Подкрепа на ученици от уязвими общности за продължаване на образованието до завършване на основен и гимназиален етап.	Включване на ученици от уязвими групи от пети и шести клас в групи за целодневна организация на учебния ден. Организиране на срещи на учениците от уязвими групи с психолог с цел приобщаването им към училищната среда	Директор Класни ръководители Учители в ГЦОУД Училищен координиращ екип за личностна подкрепа	В изпълнение сроковете , регламентирани в училищните правила за осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие	
	5.2. Осъществяване на дейности по интереси, съчетани с традициите на различните етноси.	Включване на учениците от уязвимите групи в училищни изяви и празници.	Класни ръководители, ръководители на дейности по интереси, Учители на ГЦОУД	Текущо	
	5.3. Постигане на пълноценна социализация на ученици от уязвими групи чрез провеждане на	Дискусии в час на класа за правото на равни възможности и за приобщаването на учениците от уязвимите групи	Училищен координиращ екип	Месец май	

Подцел	Дейности в съответствие със Стратегията за развитие на училището	Дейности	Отговорници	Срок	Планиран финансов ресурс
	информационни кампании сред ученици, учители, родители, институции и общественост		за личностна подкрепа		
6. Подобряване и обогатяване на материално-техническата база в училище.	6.1. Подобряване състоянието на външната среда.	Ремонт на наличните и монтаж на нови пейки в двора на училището. Кандидатстване по национални програми за изграждане на зелена класна стая и естетизиране на средата в училищния двор	Директор	април 2021 г. април 2023 г	
		Обезпечаване на обучението по други учебни предмети с уреди, прибори, пособия , консултативни и образователен софтуер със средства от училищния бюджет.	Директор	Текущо	
	6.2. Подобряване състоянието на ИКТ средата.	Обезпечаване с електронни устройства за работа в ОРЕС. Инициране на благотворителна акция за закупуване и оборудване с мултимедийни апарати всички класни стаи. Разработване на проект за изграждане на образователен STEM център	Директор	октомври  март	
7.Взаимодействие с родителската общност.	7.1. Привличане на родителите като активни партньори	Избиране на родителски съвети по класове.	Директор Класни ръководители	септември	
		Привличане на родителите в организацията на дейностите на клубовете по интереси	Директор Ръководители на дейности по интереси Учители на ГЦОУД	текущо	
		Привличане на родителите в дейности за подобряване и обогатяване на материално-техническата база в училище като благотворителни акции, закупуване на книги за училищната библиотека, ремонтни дейности и др.	Комисия за даренията	Текущо	
		Организиране на срещи с психолог и медиатор за родителите, проявяващи в ниска степен интерес и ангажираност към обучението на децата си.	Класните ръководители и УКППМН	Текущо	
	7.2. Търсене на неформални начини за контакт и взаимодействие с родители, проявяващи в ниска степен интерес и ангажираност към обучението на децата си.	Посещения в домовете на ученици, допуснали голям брой отсъствия и/или застрашени от отпадане, съвместно с представители ОЗД, ДПС и Община Долни Дъбник.	Класните ръководители , медиатор и УКППМН	При необходимост	
		Срещи с родителите на ученици, допуснали отсъствия по неуживателни причини.	Класните ръководители и УКППМН	При необходимост	
		Посещения в домовете на ученици, които не са обхванати в образователната система	Класните ръководители, медиатор и УКППМН	При необходимост	
		Своевременно уведомяване на родителите чрез имейл, тел. разговор и писмо за дисциплината, успеха и развитието на учениците в ОИП;	Учителите, включени в междуведомствен екип	В съответствие с плана на екипа	
	7.3. Периодично и своевременно предоставяне информация на родителите	Индивидуални срещи с родителите за предоставяне на информация за уменията на децата за общуване с учениците и учителите, както и за интегрирането им в училищната среда;	Класни ръководители	Всеки месец и при конкретен случай	
		Консултации с родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с ученика с оглед максимално развитие на заложбите му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага.	Класни ръководители	По график или при конкретен случай	
Редовно отразяване на ключова за ученика информация в бележниците и		Класни	По график или при		

Подцел	Дейности в съответствие със Стратегията за развитие на училището	Дейности	Отговорници	Срок	Планиран финансов ресурс	
		дневника на класа. Изискване на обратна връзка от родител.	ръководители	възникнала ситуация		
		Изготвяне на справки и писма до родителите за отсъствията и дисциплината на учениците и когато започне процедура за налагане на санкция или при конкретен случай.	Класни ръководители	Всеки месец		
		Актуализиране правилника за ЗБУТ на училището и планове на комисиите по БДП, БУВОТ, екипа по ГЗЕИО.	Директор Председатели на комисиите	Месец септември		
8. Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището	8.1. Изпълнение на дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на обучение, дейността на комисиите по безопасност на движението, противопожарна охрана, гражданска защита и провеждане часа на класа.	Извършване на оглед на района на училището и изготвяне на доклад за пътна маркировка, знаково стопанство и предпазни съоръжения.	Комисия по БДП	До началото и периодично през учебната година		
		Оглед на състоянието на материално-техническата база, на противопожарните уреди и съоръжения и на осветителните електрически инсталации и съоръжения за осигуряване безопасни условия на обучение в училище.	Комисия БУВОТ	До началото и периодично през учебната година		
		Класните ръководители в час на класа да запознаят учениците с пътнотранспортната обстановка в района на училището.	Класни р-ли	Началото на учебната година		
		Изготвяне график на учителите, придружаващи училищните автобуси, и контрол на графика за безопасно пътуване в автобусите, превозващи ученици.	Председател БДП	Ежемесечно, според плана на комисията		
		Запознаване на родителите с основните изисквания за безопасност.	Класен ръководител	Месец септември		
		Провеждане на инструктажи по безопасност и здраве – начални, периодични и извънредни, свързани с противоепидемичните мерки за предпазване от Covid-19	Главен учител	В съответствие с изискванията на ПБУВОТ		
		Изготвяне на график за ритмично провеждане на часовете по безопасност на движение по пътищата.	Председател на к-я по БДП	Месец септември		
		Изготвяне и изпълнение на графици за обучение на учениците за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.	Класните ръководители	Всеки месец по график според плана за ЧК		
		Стриктно спазване системата на дежурство и пропускателния режим..	Дежурна комисия за деня	ежедневно		
		Провеждане на практически обучения – проиграване на основни бедствени ситуации (земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт).	Председател на комисия по БУВОТ	септември		
		Провеждане на практически обучения – проиграване на основни бедствени ситуации (земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт).		Месец ноември		
		Изготвяне на програма с теми по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование по НП „Без свободен час в училище“		Месец април		
		8.2. Превенция на насилието и агресията сред учениците и създаване на подкрепяща среда за ученици, склонни към агресия и насилие.	Провеждане на анкета с учители и ученици за оценка на ситуацията в училище.	Председателят на КС	октомври	
			Актуализиране на единни правила за противодействие на тормоза през новата учебна година по предложение на КС, кл. р-ли и родителите	Председателят на КС и Председателят на МО на кл.- р-ли	октомври	
Осъществяване на съвместни срещи на училищните екипи с родителите и други институции за подкрепа на ученици, склонни към агресия и насилие.	Председателите на комисиите		При конкретен случай			
Изработване и разпространение на информационно - образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с превенция на тормоза, правата и задълженията на учениците.	Членовете на КС и Класни ръководители		Текущо			

Подцел	Дейности в съответствие със Стратегията за развитие на училището	Дейности	Отговорници	Срок	Планиран финансов ресурс
		Тематични дискусии, свързани с превенция на насилието и агресията в ЧК	Класни ръководители	Месец февруари	
		Изготвяне на тематична рубрика в училищния вестник „Ние“ за запознаване на учениците с аспектите на насилието и начините за справяне с него.	клуб „Млад журналист	текущо	

Актуализацията на Плана за действие по изпълнение на Стратегията за развитие на СУ“Христо Ботев“, гр. Долни Дъбник, за учебната 2022/2023 година е приета с Решение на Педагогическия съвет, Протокол № РД-04-24/14.09.2022 г.